

# Manual de usuario

Sistema de Convocatorias Públicas  
Sector Cultura, Recreación y Deporte

## SICON



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



# Manual de Usuario Sistema de Convocatorias Públicas Sector Cultura Recreación y Deporte (SICON)

## Presentación

El Sistema de Convocatorias Públicas del Sector Cultura, Recreación y Deporte **SICON** es un sistema de información desarrollado para que agentes culturales, artísticos y patrimoniales, participen con sus proyectos e iniciativas, en las diferentes convocatorias publicadas por la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) y sus entidades adscritas: Instituto Distrital de las Artes (IDARTES), el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC), la Orquesta Filarmónica de Bogotá (OFB) y la Fundación Gilberto Alzate Avendaño (FUGA), a través de los siguientes programas de fomento:

- *Programa Distrital de Estímulos (PDE)*
- *Programa Distrital de Apoyos Concertados (PDAC)*
- *Programa Distrital Salas Concertadas (PDSC)*
- *Banco de Jurados (BJ)*

## Objetivo

Este manual tiene como finalidad dar a conocer las acciones correspondientes al proceso de inscripción de propuestas requeridas al momento de participar en las diferentes convocatorias publicadas en el **SICON**.

**1.** Para iniciar sesión en el **SICON** es indispensable registrar y activar una cuenta de usuario. Solicítela ingresando a: <http://sicon.scrd.gov.co> . Pulse sobre la opción **"Solicite su usuario"**.

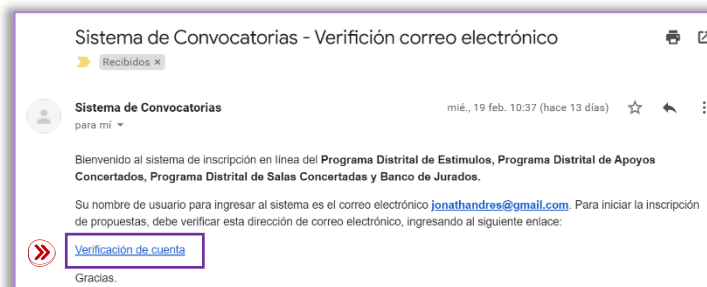
1.1 Ingrese la información correspondiente a correo electrónico y contraseña.

1.2 Consulte **“Ver términos y condiciones”**. En caso de estar de acuerdo pulse sobre la casilla **“Estoy de acuerdo con términos y condiciones”**.

1.3 Valide la opción de seguridad **“no soy un robot”** y pulse sobre la opción **“Acceder”**.

1.4 El sistema le notificará a través del correo electrónico registrado, la creación de su cuenta en el **SICON**.

1.5 Para activar su usuario pulse sobre el link **“Verificación de Cuenta”** remitido al correo electrónico registrado.



## Importante

- Tenga en cuenta la información suministrada en la sección **“Pasos para registrar y activar una cuenta”**.
- Lea detenidamente los términos y usos para la inscripción de propuestas en el **SICON**, pulsando sobre el texto **“Ver términos y condiciones”**.
- Recuerde que el correo electrónico suministrado debe estar activo.
- El correo electrónico que registre en el **SICON** le permitirá participar, crear y configurar **todos** los tipos de participantes para los cuales van dirigidas las convocatorias: Persona natural, Agrupación, Persona Jurídica y Jurado.

- 1.6 Una vez validado el registro de la cuenta, el participante podrá acceder al **SICON** ingresando su correo electrónico y contraseña. Pulse sobre la opción “**Acceder**”.

Usted habrá iniciado sesión de manera exitosa.

## 2. Página de inicio SICON

Al iniciar sesión el participante encontrará en la parte superior izquierda del **SICON**, la información correspondiente a tres tipos de secciones:

- Perfil del participante
- Convocatorias
- Propuestas

A continuación, se describe la finalidad de cada una de las secciones:

**Perfil del participante:** En esta sección el usuario tendrá la posibilidad de crear y diligenciar la información correspondiente a cada uno de los tipos de participantes para los cuales van dirigidas las convocatorias.

**Convocatorias:** En esta sección el usuario tendrá la posibilidad de realizar una búsqueda detallada de las convocatorias ofertadas por las entidades del sector cultura, a través de los diferentes programas de fomento; además podrá visualizar el cronograma y las condiciones generales de participación.

**Propuestas:** En esta sección el participante tendrá acceso a la información correspondiente al histórico de sus inscripciones a convocatorias.

### 3. Sección perfil del participante


Diríjase al panel lateral ubicado en la parte superior izquierda del **SICON** y pulse sobre la sección “**Perfil del participante**”, se desplegarán los cuatro tipos de participantes que conforman la sección. Pulsando sobre cada uno de ellos podrá diligenciar la información correspondiente al *Formulario para el registro de información y crear los perfiles*.

Para todos los casos pulse sobre el botón “**Guardar**” para cargar la información en el sistema.

- Persona natural
- Persona jurídica
- Agrupación
- Jurado

Los participantes deberán identificar a cuál de los tipos de participante se dirige la convocatoria de su interés, así mismo deberán revisar el perfil específico que se exige, de conformidad con las particularidades de cada una de ellas (profesión, trayectoria, localización, entre otros).

#### Importante

- El **SICON** le permitirá crear un perfil para cada tipo de participante.
- Todos los campos señalados con asterisco (\*) son obligatorios.
- Al momento de suministrar la información en la opción “**Ciudad de residencia**” tenga en cuenta que el sistema a medida que va ingresando la información, le proporcionará de manera automática, sugerencias que se aproximen a su ciudad de residencia, identifíquela y pulse sobre ella para cargar.
- En la opción “**Fecha de nacimiento**” pulse sobre el siguiente ícono  esta acción desplegará un calendario para configurar la información.
- Seleccione el mes de nacimiento pulsando directamente sobre el nombre del mes y año que aparecen de manera automática en el calendario. ← Marzo 2020 →
- Seleccione el año de nacimiento pulsando dos veces consecutivas sobre el nombre del mes y año que aparecen de manera automática en el calendario. ← Marzo 2020 →
- En todos los casos podrá hacer uso de las flechas que se encuentran a los costados.
- El procedimiento es el mismo para el registro de la información en la opción “**Fecha de constitución**” en la sección “**Persona jurídica**”.

## 4. Sección convocatorias

Diríjase al panel lateral ubicado en la parte superior izquierda del **SICON** y pulse sobre la sección **“Convocatorias”**, se desplegará el motor de **“Búsqueda de convocatorias”**.

El participante podrá acceder a la oferta de las convocatorias a partir de los siguientes criterios:

**Año, tipo de programa, entidad, área, línea estratégica, enfoque, modalidad, estado.**

### Importante

- A partir de los criterios de búsqueda seleccionados, las convocatorias se reflejarán en el visor **“Convocatorias registradas”**.
- En la columna **“Estado”** el sistema le indicará el tipo de estado en el que se encuentra la **convocatoria: publicada, abierta, cerrada o adjudicada**.

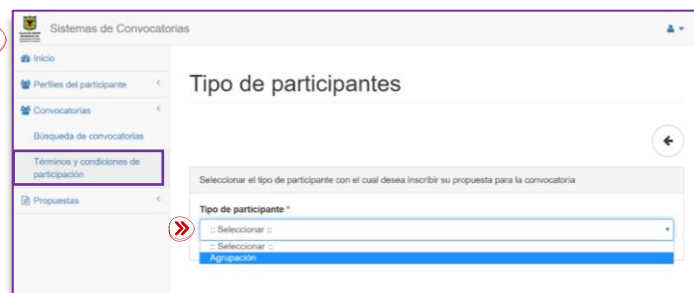
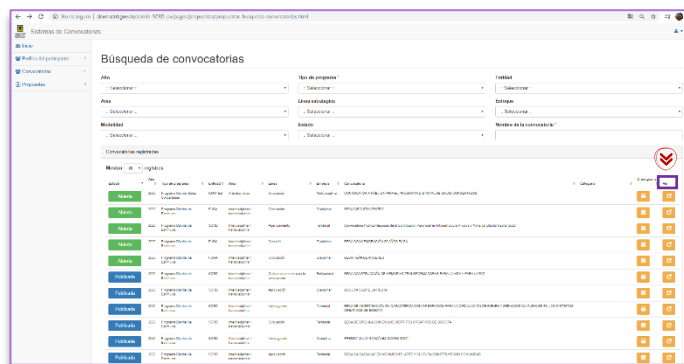
**4.1** Pulse sobre el botón de color naranja ubicado bajo la columna **“Cronograma”**, se desplegará una ventana, en donde el participante podrá visualizar la información correspondiente al cronograma de la convocatoria de su interés.



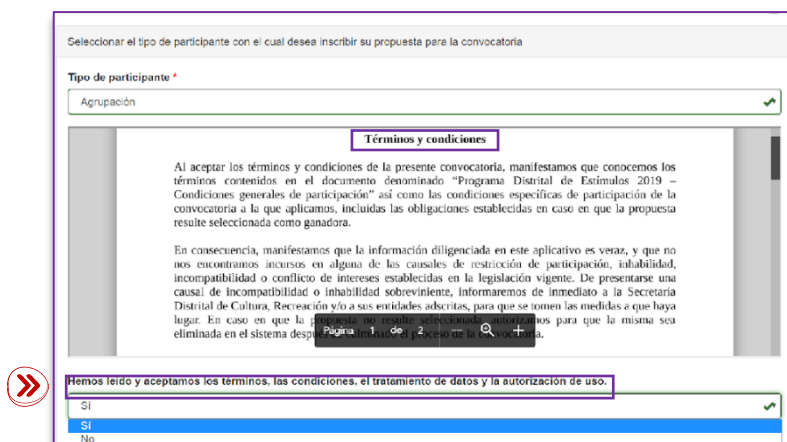
Tipo de evento	Fecha(s)	Descripción
Fecha de apertura	26/02/2020 12:00:00 am	A partir de esta fecha se permite acceder a la plataforma para realizar la inscripción de las propuestas.
Fecha de cierre	17/03/2020 05:00:00 pm	Hasta esta fecha a la hora indicada en las condiciones generales de participación, se podrá realizar la inscripción de las propuestas. <b>Es responsabilidad del participante consultar los listados que se publicarán de la convocatoria y verificar el estado en el que se encuentra el proyecto presentado.</b>
Publicación listado de habilitados, rechazados y por subsanar	27/03/2020 12:00:00 am	Listado de las propuestas que están habilitadas, rechazadas y las propuestas que deben subsanar documentación formal. <b>* A partir de esta fecha, las entidades participantes contarán con cinco(5) días hábiles para cargar en la plataforma la documentación subsanable requerida.</b>



**4.2** Pulsando sobre el botón de color naranja ubicado bajo la columna “Ver”, se desplegará la sección correspondiente a “**Términos y condiciones de participación**” Pulse sobre el tipo de participante para el cual va dirigida la convocatoria.

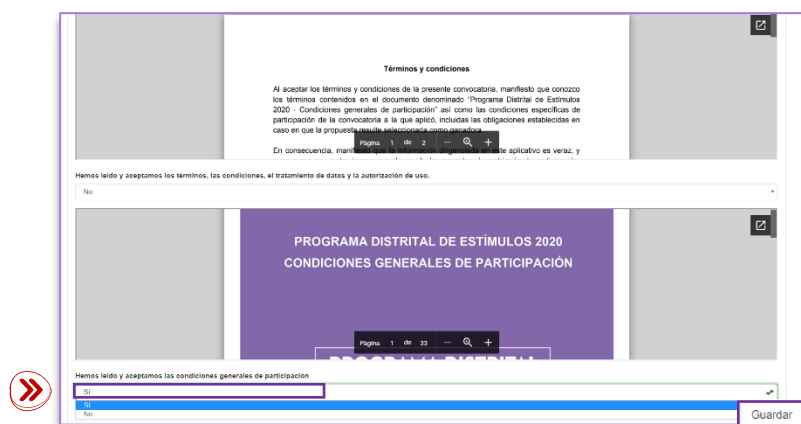


**4.3** Lea detenidamente el documento “**Términos y condiciones**” dispuesto en el visor PDF, si está de acuerdo seleccione “**SI**” para autorizar términos, condiciones, tratamiento de datos y autorización de uso.

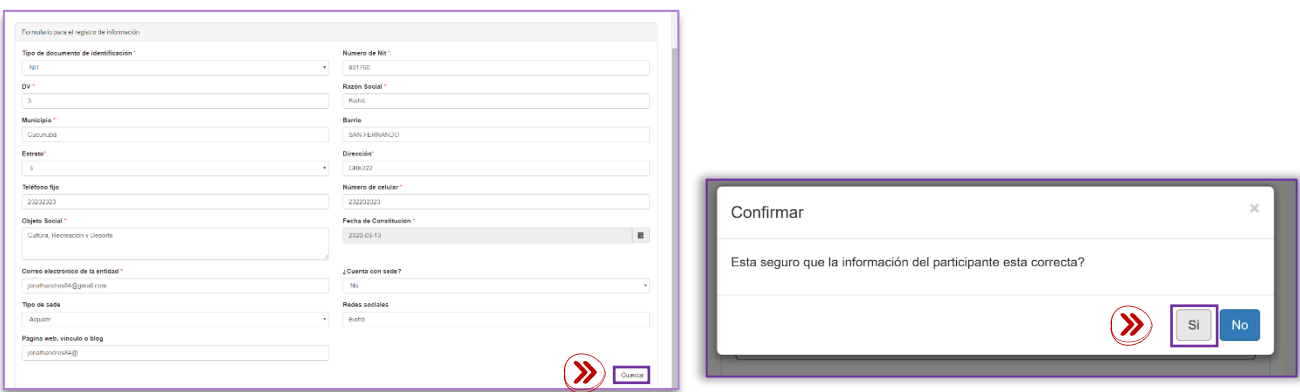


**4.4** Lea el documento “**Condiciones generales de participación**” dispuesto en el visor PDF.

Elija “**SI**” en la opción “**He leído y aceptamos las condiciones generales de participación**”. Pulse sobre el botón “**Guardar**” para continuar.



El sistema cargará de manera automática, según el tipo de participante seleccionado, la información que fue registrada en la sección **“Perfil del participante”**. Puede volver a editar la información.

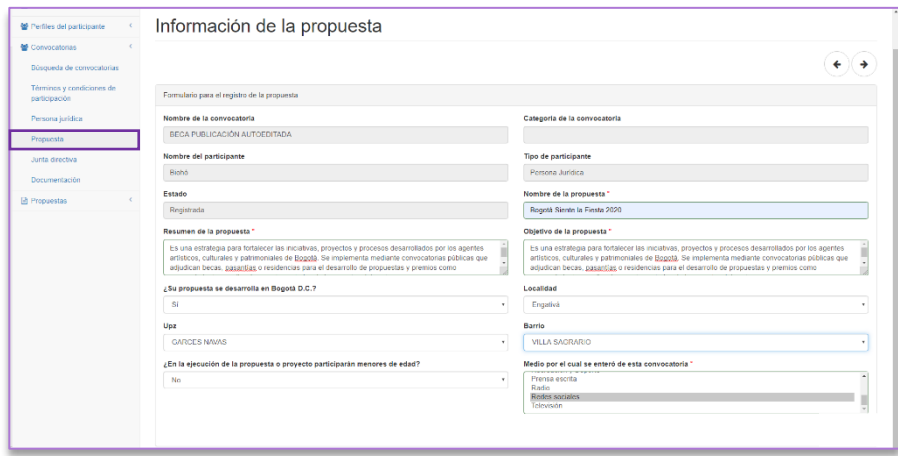


The image shows two parts of the system interface. On the left is a form titled 'Formulario para el registro de información' with fields for personal and contact data. On the right is a 'Confirmar' dialog box asking 'Esta seguro que la información del participante esta correcta?' with 'Si' and 'No' buttons.

**4.5** Pulse sobre el botón **“Guardar”** se desplegará un aviso para confirmar la información registrada en el sistema.

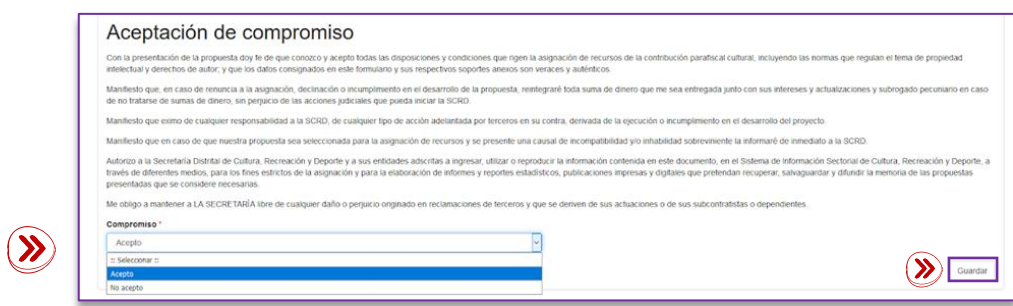
## 5. Sección propuesta

Esta sección le permite al participante diligenciar el formulario para el registro de la propuesta. Recuerde que los campos que se señalan con asterisco (\*) son obligatorios.



The image shows a sidebar menu with options like 'Perfiles del participante', 'Convocatorias', and 'Propuestas'. The main area displays the 'Formulario para el registro de la propuesta' with fields for 'Nombre de la convocatoria', 'Nombre del participante', 'Estado', 'Objetivo de la propuesta', 'Localidad', 'Barrio', and 'Medio por el cual se enteró de esta convocatoria'.

**5.1** Una vez suministrada la información requerida en el formulario. Lea los compromisos y si está de acuerdo, pulse sobre la opción **“Compromiso”**, elija **“Acepto”**, para continuar.



The image shows a section titled 'Aceptación de compromiso' with a text area containing legal disclaimers and a dropdown menu for 'Compromiso' with options 'Acepto' and 'No acepto'. A 'Guardar' button is at the bottom right.



5.2 Pulse sobre el botón **“Guardar”** se desplegará un aviso para confirmar la información registrada.

Confirmar

Esta seguro que la información de la propuesta esta correcta?

»

Si

No

## 6. Integrantes

Para agregar la información del integrante y/o integrantes que participarán de la propuesta, diríjase a la parte superior derecha del **SICON**, y pulse sobre el botón de color verde, se desplegará la ventana **“Formulario de los integrantes”**. Diligencie los datos requeridos y pulse sobre la opción **“Guardar”**. La información se reflejará en la vista inicial de la sección **“Integrantes registrados”**.

Repita el procedimiento para agregar la información de más integrantes.

Sistemas de Convocatorias

Inicio

Perfiles del participante

Convocatorias

Búsqueda de convocatorias

Términos y condiciones de participación

Agrupación

Propuesta

Integrantes

Documentación

Propuestas

Información de los integrantes

»

+

«

»

Integrantes registrados

Mostrar: 10 registros

Buscar:

Tipo de documento de identificación	Número de documento de identificación	Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
Ningún dato disponible en esta tabla					

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior

Siguiente

Sistemas de Convocatorias

Inicio

Perfiles del participante

Convocatorias

Búsqueda de convocatorias

Términos y condiciones de participación

Agrupación

Propuesta

Integrantes

Documentación

Propuestas

Información de los integrantes

»

+

«

»

Integrantes registrados

Mostrar: 10 registros

Buscar:

Tipo de documento de identificación	Número de documento de identificación	Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Rol que desempeña o ejerce en la propuesta	Acciones
1	80882505	Jonathan	Mateo	Barbosa	Lozano	Profesional	✎

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior

1

Siguiente

Los registros agregados pueden ser editado pulsando sobre el botón naranja ubicado bajo la columna **“Acciones”**.

Formulario del integrante

Rol \*

Profesional

¿Representante?\*

No

Tipo de documento de identificación \*

Cédula de Ciudadanía

Número de documento de identificación \*

80882505

Primer nombre \*

Jonathan

Segundo nombre

Primer apellido \*

Gonzalez

Segundo apellido

Lozano

Sexo \*

Masculino

Orientación Sexual

Bisexual

Identidad de género

:: Seleccionar ::

Grupo étnico

:: Seleccionar ::

Fecha de nacimiento \*

2020-02-27

Ciudad de nacimiento

Arboleda (Berruecos)

Ciudad de residencia \*

Bogotá D.C.

Barrio residencia

Dirección de residencia \*

CALLE

Dirección correspondencia

calle 1

Estrato\*

1

Teléfono fijo

4520539

Número de celular personal

3142089100

Correo electrónico \*

jonathandres84@gmail.com

Redes sociales

Bioho@

Página web, vínculo o blog

Bioho@

»

Guardar

9

<https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/convocatorias/>

ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ  
CIUDAD CREADORA

## 7. Sección Documentación

En esta sección el participante encontrará la lista de **Documentación administrativa** y **Documentos técnicos**, requeridos por la convocatoria. Al hacer uso de los botones ubicados bajo las columnas “Cargar archivo” y “Cargar link” respectivamente, el participante podrá aportar la documentación.

**Documentación**

**Documentación administrativa**

N°	Requisito	Descripción	Tipos de archivos permitidos	Tamaño máximo permitido	Cargar archivo	Cargar link
1	Documento de identidad de la persona natural participante		pdf	5 MB		
2	Documento de identidad del representante de la agrupación participante		pdf	5 MB		
3	Documento de identidad de cada uno de los miembros de la agrupación participante		pdf	5 MB		
4	Certificado de residencia en Bogotá de la persona natural participante		pdf	5 MB		
5	Certificado de residencia en Bogotá de cada uno de los miembros de la agrupación participante		pdf	5 MB		

**Documentación técnica**

N°	Requisito	Descripción	Tipos de archivos permitidos	Tamaño máximo permitido	Cargar archivo	Cargar link
1	PROYECTO DILIGENCIADO EN EL FORMATO ANEXO 1		pdf	15 MB		

**Inscribir Propuesta**

Con la totalidad de la documentación aportada pulse sobre el botón “Inscribir Propuesta”.

## 8. Secciones propuestas

Haciendo uso de los criterios dispuestos en el motor de búsqueda de la sección “Mis propuestas” el participante podrá acceder al histórico de las propuestas.

Pulsando sobre los botones de color naranja y rojo ubicados bajo la columna “Acciones” el participante podrá:

- Acceder a la propuesta.
- Anular propuesta.

**Mis propuestas**

Año:  Entidad:  Estado:  Código:

Propuestas registradas

Mostrar	20	registros	Estado	Año	Entidad	Convocatoria	Categoría	Propuesta	Código	Tipo participante	Participante	Acciones	Reporte de inscrito
Registrada	2020	SICHO		Convocatoria Pública Recursos de la Contribución Parafiscal en Infraestructura Privada o Mixta del Distrito Capital 2020	Buñó unida	Persona Jurídica	Buñó						
Registrada	2020	IDARTES		CONVOCATORIA PÚBLICA PARA EL PROGRAMA DISTRICTAL DE SALAS CONCERTADAS	Buñó unida	Persona Jurídica	Buñó						
Registrada	2020	SICHO		Convocatoria Pública Recursos de la Contribución Parafiscal en Infraestructura Privada o Mixta del Distrito Capital 2020	Buñó unida	Persona Jurídica	Buñó						
Registrada	2020	FUSA		BECA PUBLICACIÓN AUTOEDITADA	Digitali Siente la Fiesta 2020	Persona Jurídica	Buñó						
Registrada	2020	FUSA		BECAS DE CIRCULACIÓN DE ARTISTAS JÓVENES Y MUSICALES	Categoría Concursos universitarios	Agrupación	SICHO						

8.1 Pulse sobre el botón de color rojo ubicado bajo la columna “Reporte de inscrito” para descargar el certificado de inscripción.



Mis propuestas

Año: Seleccionar... Entidad: Seleccionar... Estado: Seleccionar... Código: Seleccionar...

Propuestas registradas

Estado	Año	Entidad	Convocatoria	Categoría	Propuesta	Código	Tipo participante	Participante	Acciones	Reporte de inscrito
Registrada	2020	SICO		Convocatoria Pública Recursos de la Contribución Parafiscal en Infraestructura Privada o Muta del Distrito Capital 2020	Reto unido		Persona Jurídica	Reto		
Registrada	2020	IDARTES		CONVOCATORIA PÚBLICA PARA EL PROGRAMA DISTRICTAL DE SALAS CONCERTADAS	Dulce unida		Persona Jurídica	Dulce		
Registrada	2020	SICO		Convocatoria Pública Recursos de la Contribución Parafiscal en Infraestructura Privada o Muta del Distrito Capital 2020	Reto unido		Persona Jurídica	Reto		
Registrada	2020	FUGA		BECA PUBLICACIÓN AUTOEDITADA	Bogotá Serie la Fiesta 2020		Persona Jurídica	Bogotá		
Registrada	2020	FUGA		SECA DE CIRCULACIÓN DE ARTES VIVAS Y AUDIOVISUALES	Categoría Concursos universitarios		Agrupación	SICHO		

## 9. Consideraciones finales

- La inscripción y cargue oportuno de los documentos formales y técnicos para la evaluación, de acuerdo a las condiciones establecidas en cada convocatoria, es responsabilidad de los participantes.
- El Sistema de Convocatorias **SICON** estará habilitado hasta las **17:00:00 horas**, hora legal colombiana, de la fecha de cierre de inscripciones de cada una de las convocatorias; solo hasta esa hora permitirá adjuntar documentos y hacer efectiva la inscripción en la convocatoria.
- Es indispensable que cada participante lea las condiciones generales de participación, así como los específicos de cada convocatoria. Toda la información de los programas de fomento para la cultura y sus convocatorias, la podrá consultar ingresando a:

<https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/es/convocatorias>

**PROGRAMA DISTRICTAL de estímulos para la cultura**

Es una estrategia para fortalecer los talentos, competencias y procesos creativos de los actores culturales y patrimoniales de Bogotá. Se implementa a través de convocatorias públicas que articulan redes, generan conexiones para el desarrollo de proyectos y promueven el reconocimiento a realizaciones artísticas y culturales de los actores del sector.

**PROGRAMA DISTRICTAL DE APOYOS CONCERTADOS**

Es una estrategia para promover y apoyar la realización de proyectos de iniciativa privada y de interés público, alineados con el Plan de Desarrollo. Busca generar y potenciar la creación y el desarrollo de proyectos artísticos, culturales, patrimoniales y de cultura ciudadana en Bogotá. Se implementa mediante la selección de un grupo de proyectos presentados por organizaciones en primer de lugar, de acuerdo a los criterios de selección establecidos. Consulte más información.

Buscar convocatorias por

Áreas	Entidad	Línea estratégica	Enfoque
Artes escénicas	Administración Distrital de Bogotá	Agencia de desarrollo	Disciplinario
Artes visuales y visuales	Administración Distrital de Bogotá	Agencia de desarrollo	Disciplinario
Artes audiovisuales	Administración Distrital de Bogotá	Agencia de desarrollo	Disciplinario
Danza	Administración Distrital de Bogotá	Agencia de desarrollo	Disciplinario
Intervención urbanística y arquitectónica	Administración Distrital de Bogotá	Agencia de desarrollo	Disciplinario
Literatura	Administración Distrital de Bogotá	Agencia de desarrollo	Disciplinario
Música	Administración Distrital de Bogotá	Agencia de desarrollo	Disciplinario
Patrimonio cultural	Administración Distrital de Bogotá	Agencia de desarrollo	Disciplinario

**Registro en la plataforma web**

Para presentar propuestas en cualquiera de las convocatorias del PDC o el PDC+ es necesario contar con un usuario en la plataforma web de convocatorias.

**Condiciones generales de participación**

¿Qué es el propósito del PDC? ¿Quiénes pueden participar? ¿Qué documentos se deben presentar? ¿Cuál es el procedimiento para la presentación de propuestas? ¿Qué requisitos se requieren? ¿Cómo se elige a los ganadores de las convocatorias? ¿Qué premios y beneficios tienen los ganadores? Consulte las condiciones generales de participación del PDC.

**Banco de jurados**

A partir del 15 de marzo de 2020, podrá acceder al Banco de Jurados, para la designación de los expertos responsables de la evaluación de las propuestas participantes del programa de apoyo a la cultura.

**Más información**

Los interesados en conocer más información sobre las convocatorias del Programa Distrital de Estímulos para la Cultura pueden acceder a la siguiente página web:

- [www.culturarecreacionydeporte.gov.co](https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co)
- [www.culturarecreacionydeporte.gov.co](https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co)
- [www.culturarecreacionydeporte.gov.co](https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co)
- [www.culturarecreacionydeporte.gov.co](https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co)
- [www.culturarecreacionydeporte.gov.co](https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co)

Los interesados en verificar si su entidad es elegible para participar en la convocatoria y cuál es la dirección de correo electrónico a la que debe enviar su solicitud de inscripción, consulte la siguiente página web:

[www.culturarecreacionydeporte.gov.co](https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co)